**ХЭМЖИХ ХЭРЭГСЛИЙН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ, ШАЛГАЛТ**

**ТОХИРУУЛГА ХИЙСЭН 20.... ОНЫ ГЭРЭЭ ДҮГНЭСЭН АКТ**

**201...оны...дугаар...сарын...өдөр Улаанбаатар хот**

‘’Стандарт, хэмжил зүйн газар‘’, ‘’................................... ‘’-ын хооронд байгуулсан № ........... дугаартай хэмжих хэрэгслийн баталгаажуулалт, шалгалт тохируулга хийх гэрээний хэрэгжилт хангагдсан тул дараахи байдлаар дүгнэв. Үүнд:

1. ‘’Хэмжлийн нэгдмэл байдлыг хангах тухай хууль‘’-ийн хүрээнд ................................ тухайн байгууллагын хэмжих хэрэгслийн ээлжит баталгаажуулалт, шалгалт тохируулгын ажлыг эрх бүхий хэмжүүрийн улсын шалгагч болон мэргэжилтан нар шалгах аргын улсын стандарт, аргачлалын дагуу хийж гүйцэтгэсэн байна.
2. Захиалагч тал нь өөрийн ашиглаж байгаа хэмжих хэрэглийг шалгалт, тохируулга баталгаажуулалтанд бүрэн хамруулж, өөрийн ажилтнуудыг шаардлагатай сургалтанд хамруулж ажилласан.
3. Гэрээний дагуу 20.... онд шалгалт тохируулга, баталгаажуулалтын ажлын төлбөр болох нийт .................... төгрөгийг СХЗГ-ын 100900009012 дансанд шилжүүлсэн.
4. Төлбөрийн баримтыг төлсөн хугацаагаар нь хавсаргав.
5. Гэрээг 2 тал харилцан дүгнэсний дараа 20.... оны хэмжих хэрэгслийн баталгаажуулалт, шалгалт тохируулгын гэрээг байгуулах болно.

**Гэрээ дүгнэсэн:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Гүйцэтгэгч байгууллагыг төлөөлж:‘’Стандарт, хэмжил зүйн газар’’-ын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч Б.Билгүүн /....................../ |  | Захиалагч байгууллагыг төлөөлж: |
| Хэмжил зүйн хүрээлэнгийн дарга  |  | ........................................................................................................................ |
| Д.Дамбасүрэн /....................../ |  | ................................. /....................../ |
| Хянасан: Ерөнхий ня-бо |  | ........................................................................................................................ |
| Т.Энхтүвшин /....................../ |  | ................................. /....................../ |
| Эрх зүйн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэнБ.Ууганбаяр /....................../ |  | ........................................................................................................................ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАТЛАВ.СТАНДАРТ, ХЭМЖИЛ ЗҮЙНГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ  |  |  ЗӨВШӨӨРӨВ. ……………………. |
| Б.БИЛГҮҮН ...................................  |  | …......……………… |

**ХЭМЖИХ ХЭРЭГСЛИЙН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ, ШАЛГАЛТ**

**ТОХИРУУЛГА ХИЙХ ГЭРЭЭ**

201...оны...дугаар...сарын...өдөр №05/Б/ШТ/...... Улаанбаатар хот

 “Хэмжлийн нэгдмэл байдлыг хангах тухай” Монгол Улсын хуулийн 7, 9, 14 дүгээр зүйл, хэмжих хэрэгсэлд баталгаажуулалт, шалгалт тохируулга хийлгэх тус компанийн хүсэлтийг үндэслэн энэхүү гэрээг нэг талаас Стандарт, хэмжил зүйн газар /СХЗГ/-ыг “цаашид Гүйцэтгэгч гэх” төлөөлж Хэмжил зүйн хүрээлэнгийн дарга Д.Дамбасүрэн, нөгөө талаас “Захиалагч” болох ........................................................................................ төлөөлж ............................................... ажилтай ................................................ нар дараах нөхцлөөр тохиролцон энэхүү гэрээг байгуулав.

**Нэг. Ерөнхий зүйл**

* 1. “Хэмжлийн нэгдмэл байдлыг хангах тухай”Монгол Улсын хуулийн7, 9, 14 дүгээр зүйл, 19 дүгээр зүйлийн 1 дэх заалтуудыг хэрэгжүүлэхэд Захиалагчийн хэмжих хэрэгслийг хүлээн авах, хадгалах, баталгаажуулалт, шалгалт тохируулгад хамруулах үйл ажиллагааны нөхцлийг бүрдүүлэн гүйцэтгэж буруу хэмжлийн сөрөг үр дагавраас эдийн засаг, нийгмийн болон үйлчлүүлэгч, хэрэглэгчдийн эрх ашгийг хамгаалахад энэхүү гэрээний зорилго оршино.
	2. Хэмжих хэрэгслийн анхдагч болон ээлжит баталгаажуулалт, шалгалт тохируулгын ажлын зохион байгуулалт, Захиалагч, Гүйцэтгэгчийн үүрэг хариуцлага нь “Хэмжих хэрэгсэлд баталгаажуулалт хийх журам, зохион байгуулалт” болон “Хэмжих хэрэгсэлд шалгалт тохируулга хийх” техникийн журмын шаардлагад нийцсэн байна.
	3. Хэмжих хэрэгслийн шалгалт тохируулга, баталгаажуулалт, засвар тохируулгын ажлуудыг хооронд нь уялдуулах зорилгоор “Захиалагч”, “Гүйцэтгэгч”, хэмжих хэрэгслийг засварлах тусгай зөвшөөрөл бүхийаж ахуйн нэгж, байгууллагын хооронд гурвалсан гэрээ байгуулж болно.
	4. Хэмжих хэрэгслийн баталгаажуулалт, шалгалт тохируулгын төлбөрийг “Хэмжил зүйн ажил үйлчилгээний төлбөрийн хэмжээг шинэчлэн батлах тухай” Монгол Улсын Шадар сайдын 2015 оны 11 дугаар сарын 06-ны өдрийн 117 дугаар тушаалын дагуу авна. Төлбөрийн хэмжээг шинэчлэн тогтоосон бол сүүлийн баталсан шийдвэрийг мөрдөнө.

**Хоёр. Захиалагчийн эрх, хүлээх үүрэг**

* 1. “Хэмжлийн нэгдмэл байдлыг хангах тухай” Монгол Улсын хуулийн 7 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэгт заасан үйл ажиллагаанд хэрэглэх хэмжих хэрэгслийг баталгаажуулалт хоорондын хугацаанд дээрх хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 2 дахь хэсэгт заасны дагуу анхдагч болон ээлжит баталгаажуулалтад заавал хамруулах ба 13 дугаар зүйлийн 2 дахь хэсэг, 14 дүгээр зүйлийн 1 дэх хэсгийн заалтыг үндэслэн өөрийн хэмжих хэрэгслээ шалгалт тохируулгад энэхүү гэрээний дагуу хамруулж болно. Шалгалт тохируулгыг зөвхөн аж ахуйн нэгж, байгууллагын хүсэлтээр хийх тул холбогдох бүх зардлыг Захиалагч бүрэн хариуцах үүрэгтэй.
	2. Өөрийн байгууллагад ашиглаж байгаа хэмжих хэрэгслийн судалгаанд үндэслэн тэдгээрийг ээлжит баталгаажуулалтад бүрэн хамруулна.
	3. Хэрэв хэмжих хэрэгслийг эзэмшигч, ашиглагч нь худалдааны лангуу, талбай түрээслэх буюу тодорхой нутаг дэвсгэрт өөрийн үйлчилгээг үзүүлдэг бол /зах худалдааны төв, орон сууцны контор, цахилгаан, дулаан, уур, ус түгээх сүлжээ, дүүргийн ХҮТ г.м/ хэмжих хэрэгслийн баталгаажуулалтын гэрээ, графикийг тэдгээрийг төлөөлөн нэг Захиалагч хариуцан хийж болох бөгөөд энэ тохиолдолд баталгаажуулалтын төлбөрийг тухайн хэмжих хэрэгслийг ашиглагч, эзэмшигч бүрэн хариуцна.
	4. Хэмжих хэрэгслийн баталгаажуулалт болон шалгалт тохируулгыг улсын шалгагч, эсвэл шалгалт тохируулгын ажилтан ашиглалтын байранд нь очиж гүйцэтгэх тохиолдолд ажлаа саадгүй явуулахад нь “Захиалагч” дэмжлэг, туслалцаа үзүүлнэ. Үүнд:
* Шаардлагатай үед “Гүйцэтгэгч”-ийн ажлын эталон, туслах багаж хэрэгслийг баталгаажуулалт, шалгалт тохируулга хийх байранд аваачих, буцааж хүргэх**,** ажлын шаардлагаар эталоны ажлын байранд хадгалах бол бүрэн бүтэн байдлыг хариуцах.
* Баталгаажуулалтын суурин ажлын эталон төхөөрөмжийг “Гүйцэтгэгч”-д ашиглуулах.
* Баталгаажуулалт хийхэд шаардагдах ажлын өрөө байр**,** туслах ажилтныг гаргаж өгнө.
	1. Эвдэрсэн буюу буруу ажиллагаатай хэмжих хэрэгслийн засварын ажлыг ээлжит баталгаажуулалт, шалгалт тохируулга хийлгэхээс өмнө хэмжих хэрэгслийг засварлах тусгай зөвшөөрөл бүхий аж ахуйн нэгж, байгууллагын засварчнаар гүйцэтгүүлсэн байна.
	2. Хэмжлийн нэгдмэл байдлыг хангах тухай хуулийн 19 дүгээр зүйлд заасны дагуу хэмжих хэрэгсэлд ээлжит баталгаажуулалт, шалгалт тохируулга хийхтэй холбогдон гарсан зардлыг Захиалагч бүрэн хариуцна.
	3. Энэхүү гэрээ ёсоор хэмжих хэрэгслийн шалгалт тохируулгын төлбөрт ............................ төгрөг, баталгаажуулалтын төлбөрт ...............................төгрөг, унааны зардал ..........................төгрөг, нийт ......................төгрөгийг “Гүйцэтгэгч”-ийг ажлаа дуусснаас хойш ажлын 5 өдрийн дотор “Төв төрийн сан банк” –ны 100900009012 тоот дансанд (СХЗГ регистр 9096035) нэхэмжлэлийн дагуу шилжүүлэх буюу бэлэн мөнгөний баримтаар газар дээр нь бэлнээр төлнө.

**Гурав. Гүйцэтгэгчийн эрх, хүлээх үүрэг**

* 1. “Захиалагч”-тай байгуулсан гэрээ, графикийн дагуу хэмжих хэрэгслийн баталгаажуулалт, шалгалт тохируулгын ажлыг эрх бүхий хэмжүүрийн улсын шалгагч, шалгалт тохируулгын ажилтан шалгах аргын үндсэний стандарт, аргачлалын дагуу хийж гүйцэтгэнэ.
	2. Хэмжих хэрэгслийн анхдагч болон ээлжит баталгаажуулалт, шалгалт тохируулгыг гүйцэтгэхдээ улсын баталгаатай ажлын эталон хэмжих хэрэгсэл, тоног төхөөрөмжийг ашиглана.
	3. Хэрэв хэмжил зүйн ажил, үйлчилгээний тусгай зөвшөөрөл бүхий аж ахуйн нэгж, байгууллага тухайн хэмжих хэрэгсэл нь засвар тохируулга авах боломжгүй болон стандартын шаардлага хангахгүй бол тухайн хэмжих хэрэгслийг хэрэглээнээс хасах “Мэдэгдэл” олгоно.
	4. “Захиалагч”-ийн хэмжих хэрэгслийг СХЗГ-т авч ирж шалгуулах үед зөвхөн “Хэмжүүр хүлээнавах”-аар дамжуулах бөгөөд баталгаажуулалт, шалгалт тохируулгыг ажлын 3-5 өдөрт гүйцэтгэж “Хэмжүүр хүлээн авах”-аас буцаан олгоно. /Хэрэв Захиалагчийн хэмжих хэрэгсэлд баталгаажуулалт, шалгалт тохируулга хийх улсын шалгагч, шалгалт тохируулгын ажилтан хүндэтгэн үзэх шалтгаантай тохиолдолд энэ тухай мэдээллийг Хэмжүүр хүлээн авагч нь Захиалагчид амаар болон бичгээр мэдэгдэнэ./
	5. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах,ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.2 дэх хэсэгт заасны дагуу ашиг сонирхлын зөрчил үүссэн, үүсч болзошгүй тохиолдолд ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ мэдэгдэх.

**Дөрөв. Бусад зүйл.**

* 1. Энэхүү гэрээграфикийг “Захиалагч”, “Гүйцэтгэгч” урьдчилан тохиролцож урд оны ... дугаар сарын ... -ны өдрийн дотор байгуулна.
	2. Энэхүү гэрээг талууд гарын үсэг зурж баталгаажуулсан өдрөөс эхлэн хүчин төгөлдөр болох бөгөөд гэрээ нь нэг жилийн хугацаанд хүчинтэй байна.
	3. Гэрээний хугацаа дуусгавар болсны дараа “Захиалагч” нь гэрээ, графикийн гүйцэтгэлийн тайланг дараа оны гэрээ, графикийн санал, хэмжих хэрэгслийн судалгааны хамт СХЗГ-т албан ёсоор ирүүлж талууд гэрээний хэрэгжилтийг хамтран дүгнэнэ.
	4. Гэрээг гурван хувь үйлдэж, нэг хувийг Гүйцэтгэгч, нөгөө хувийг Захиалагч тал хадгална.
	5. Энэхүү гэрээний хавсралт гэрээний салшгүй хэсэг бөгөөд “Захиалагч”-ийн хүсэлтээр гэрээний хавсралтад өөрчлөлт оруулсан бол баталгаажуулалт, шалгалт тохируулга хийх болон төлбөрийн талаарх асуудлыг нэмэлт гэрээгээр зохицуулна.
	6. Энэхүү гэрээг хэрэгжүүлэхтэй холбогдон үүссэн маргаантай асуудлыг талууд зөвшилцөх замаар шийдвэрлэнэ. Хэрэв талууд зөвшилцөлд хүрч чадахгүй тохиолдолд асуудлыг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу шийдвэрлүүлнэ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Гүйцэтгэгч байгууллагыг төлөөлж: |  | Захиалагч байгууллагыг төлөөлж: |
| Хэмжил зүйн хүрээлэнгийн дарга |  | ........................................................................................................................ |
| Д.Дамбасүрэн /....................../ |  | ................................. /....................../ |
| Хянасан: Ерөнхий ня-бо |  | ........................................................................................................................ |
| Т.Энхтүвшин /....................../ |  | ................................. /....................../ |
| Эрх зүйн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн |  | ........................................................................................................................ |
| Б.Ууганбаяр /....................../Хаяг: Энхтайвны өргөн чөлөө - 46АУлаанбаатар 13343Данс: Төв төрийн сан банкны 100900009012 тоот дансРегистрийн дугаар: 9096035Харилцах утас: 51 263 792 Цахим шуудангийн хаяг: info@masm.gov.mn |  | ................................. /....................../Хаяг:Регистрийн дугаар:Харилцах утас:Цахим шуудангийн хаяг: |

...../..... дугаартай гэрээний хавсралт

БАТЛАВ. ЗӨВШӨӨРСӨН.

ХЭМЖИХ ХЭРЭГСЛИЙН ШАЛГАЛТ, ................................. ХХК-ИЙН

БАТАЛГААЖУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН ДАРГЫН

ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

........................................../А.ГАЛБААТАР/ ЗАХИРАЛ.................................... /.........................../

**ХЭМЖИХ ХЭРЭГСЛИЙГ 201... ОНД**

**БАТАЛГААЖУУЛАЛТАД ХАМРУУЛАХ ГРАФИК**

/ Бүх хэмжлийн төрлөөр /

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Хэмжиххэрэгслийннэр, загвар, маяг | Хэмжиххязгаар | Нарийвч-лалын анги | Баталгаа-жуулалт хоорон-дын хугацаа | Өмнөх баталгаа-жуулалт хийсэн огноо | Хаана баталгаа-жуулалт хийлгэх газар | Баталгаажуулаххийх хугацаа | Тоо ширхэг | Баталгаажуулалтын төлбөр |
| Нэг бүрийн үнэ | Нийт үнэ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

...../..... дугаартай гэрээний хавсралт

БАТЛАВ. ЗӨВШӨӨРСӨН.

ХЭМЖИЛ ЗҮЙН ХҮРЭЭЛЭНГИЙН ................................. ХХК-ИЙН

ДАРГА........................................../Д.ДАМБАСҮРЭН/ ЗАХИРАЛ.................................... /.........................../

**ХЭМЖИХ ХЭРЭГСЛИЙГ 201 ... ОНД**

**ШАЛГАЛТ ТОХИРУУЛГАД ХАМРУУЛАХ ГРАФИК**

/Бүх хэмжлийн төрлөөр/

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Хэмжих хэрэгслийн нэр | Хэмжих хязгаар | Нарийвчлалын анги | Загвар, маяг | Шалгалт тохи-руулгыг хаана хийлгэх | Шалгалт тохируулга хийлгэх огноо  | Тоо, ширхэг | Шалгалт тохируулгын төлбөр |
| Нэг бүрийн үнэ | Нийт дүн |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |